

FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	 Alcaldía de Medellín Distrto de Ciencia, Tecnología e Innovación	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025		Código:	
				Versión:	2
				Fecha:	7/04/22

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025



 FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	 Alcaldía de Medellín Dentro de — Ciencia, Tecnología e Innovación	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025								Código:	
										Versión:	2
										Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción											
Subcomponente/ Procesos	N o.	Actividad	Meta/ product o	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicida d Reporte	Responsable	Cumplimi ento	Seguimi ento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte 31 agosto de 2025)	Evidencia – LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente Política y administración del riesgo	1	Política de Gestión de Riesgos actualizada de acuerdo con los lineamientos de la Guía para la administración del riesgo y el diseño de controles en entidades públicas V6.	Política actualiza da	1/04/25	30/04/25	Anual	Planeación estratégica	0%	0%	Se iniciará en el último trimestre la actualización de la Política de Gestión de Riesgos a la luz de la Guía del DAFP versión 7.	N/A

  <p>Alcaldía de Medellín Dentro de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>	<h1>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC</h1> <h2>VIGENCIA 2025</h2>								Código:	
									Versión:	2
									Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción											
Subcomponente/ Procesos	N o.	Actividad	Meta/ product o	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicida d Reporte	Responsable	Cumpli ento	Seguimi ento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte 31 agosto de 2025)	Evidencia – LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente Política y administración del riesgo	2	Publicación y socialización de la Política de Gestión de Riesgos	Política publicad a y socializa da	1/04/25	30/04/25	Anual	Planeación estratégica	0%	100%	Se realizó la publicación de la Política de Gestión de riesgos, la cual fue presentada y socializada en el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno en la Primera Sesión 2025, además se realiza seguimiento a los riesgos identificados en cada uno de los procesos y subprocesos acorde con los lineamientos de la	https://n9.cl/v8fbfn
Subcomponente Construcción del Mapa de Riesgos	3	Analizar e identificar nuevos riesgos de corrupción, fiscales, prevención del daño antijurídico y lavado de activos.	Actualiza ción Mapa de Riesgos de corrupció n	1/04/25	12/31/20 25	Cuatrimestr al	Planeación estratégica	33%	0%	Para el periodo no se han identificado nuevos riesgos de corrupción, fiscales, y de prevención del daño antijurídico.	

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025

Código:	
Versión:	2
Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción

Subcomponente/ Procesos	N o.	Actividad	Meta/ product o	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicida d Reporte	Responsable	Cumpli ento	Seguimi ento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte 31 agosto de 2025)	Evidencia – LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente Consulta y Divulgación	4	Publicar en la página web en el apartado de transparencia, el seguimiento a los riesgos de corrupción, fiscales, prevención del daño antijurídico y lavado de activos.	Matriz publicad a	1/04/25	12/31/20 25	Cuatrimestr al	Planeación estratégica	33%	66%	Se publica en el mes de mayo	https://n9.cl/e3918
Subcomponente Monitoreo y revisión	5	Realizar seguimiento a la matriz de riesgos por procesos	Informe de seguimie nto	01/04/20 25	31/12/20 25	Semestral	Control Interno	33%	50%	Se realizo seguimiento a la matriz de riesgos del primer trimestre del 2025	https://n9.cl/fhdb8q
Subcomponente Seguimiento	6	Establecer el plan anual de auditoría basado en riesgos, priorizando aquellos procesos de mayor exposición	Plan anual de auditoría s 2025	01/04/20 25	31/12/20 25	Anual	Control Interno	0%		El Plan Anual de ejecución	N/A
Subcomponente Seguimiento	7	Rendir informes ante el Comité Institucional de Coordinación de	Actas de Comité Institucio nal de	01/04/20 25	31/12/20 25	Según Aplique	Control Interno	33%	33%	Se realizó comité con el fin de aprobar la política de riesgos de la Entidad.	-

 FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín  Alcaldía de Medellín Derecho de Ciencia, Tecnología e Innovación	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025										Código:	
											Versión:	2
											Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción											
Subcomponente/ Procesos	N o.	Actividad	Meta/ product o	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicida d Reporte	Responsable	Cumplimi ento	Seguimi ento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte 31 agosto de 2025)	Evidencia – LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
		control interno frente a los riesgos de corrupción, en cuanto a su seguimiento y control y posible materialización.	Coordinación de control interno y registros de asistencia								
Subcomponente Seguimiento	8	Realizar seguimiento a la campaña anticorrupción	Informe de seguimiento	01/04/2025	31/12/2025	Semestral	Control Interno	100%	100%	Se realizó campaña sobre los principios que enmarcan el Sistema de Control Interno (Autorregulación, Autocontrol y Autogestión)	https://n9.cl/07i0d

 FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	 Alcaldía de Medellín Dentro de Ciencia, Tecnología e Innovación	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025									Código:	
											Versión:	2
											Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 2: Racionalización de trámites											
Subcomponente/ Procesos	No.	Actividad	Meta/ producto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad Reporte	Responsable	Cumplimiento	Seguimiento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte 31 agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente Identificación de Trámites	1	Diseñar y registrar la estrategia de racionalización en el SUIT para mejorar la oferta institucional. (la estrategia debe cumplir con los requisitos establecidos en los resultados FURAG 2023)	Estrategia diseñada e indexada en el SUIT	2/01/25	30/04/25	Una vez al inicio de cada periodo	Planeación estratégica con el apoyo de cada líder responsable de cada trámite y OPA.	0%	0%	No se registran avances puesto que la actividad solo se realiza una vez al inicio de cada periodo.	<u>N/A</u>
Subcomponente Racionalización de trámites	2	Revisión y actualización permanente de la racionalización de trámites en el SUIT	Trámites racionalizados según estrategia	2/01/25	31/12/25	Mensual	Servicio al ciudadano	33%	33%	Se realiza informe donde se realiza seguimiento a la racionalización de trámite y se actualizan los datos de operación.	<u>04. Informe de seguimiento</u>
Subcomponente Interoperabilidad	3	Actualizar la información publicada en la sección de transparencia de la página web	Información actualizada, publicada	2/01/25	31/12/25	a demanda	Servicio al ciudadano	33%	33%	Se publican los informes del segundo trimestre de PQRS y las encuestas de satisfacción.	<u>03. Información actualizada y publicada</u>

  <p>Alcaldía de Medellín Dentro de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025									Código:	
										Versión:	2
										Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 2: Racionalización de trámites											
Subcomponente/ Procesos	No.	Actividad	Meta/ producto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad Reporte	Responsable	Cumplimiento	Seguimiento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte 31 agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente Medición y control	4	Medir la experiencia ciudadana en el uso de trámites u otros procedimientos administrativos o consultas de acceso a información pública durante la vigencia (se realiza modo encuesta y se publica en banner de página web)	Informe derivado de la encuesta publicada en página web	1/12/25	31/12/25	Una vez finalizado el período	Servicio al ciudadano	33%	33%	Se realizan informes mensuales sobre los resultados arrojados por las encuestas de satisfacción a la ciudadanía, sobre la atención recibida.	<u>02. Encuestas de Satisfacción</u>
Subcomponente Seguimiento	5	Acciones de monitoreo para validar el cumplimiento de este componente	Informe de seguimiento	1/04/25	31/12/25	Cuatrimestral	Servicio al Ciudadano	33%	33%	Se realiza seguimiento a la racionalización de trámite y se diligencian los datos de operación.	<u>04. Informe de seguimiento</u>

 	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025							Código:	
								Versión:	2
								Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 3: Rendición de Cuentas											
Subcomponente/ Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad Reporte	Responsable	Cumpli miento	Seguimi ento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte 31 agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente Información	1	Definir las acciones de difusión de información sobre la gestión realizada de la entidad	Plan de comunicaciones -Acciones de difusión.	1/08/25	31/08/25	Anual	Dirección Planeación Estratégica Comunicaciones	100%	50%	La rendición de cuentas se realizará en el mes de diciembre de 2025 desarrollando etapas previas como la interacción de la entidad con los grupos de valor..	<u>N/A</u>
Subcomponente Información	2	Publicar informe de rendición de cuentas sobre la gestión institucional, previo a la audiencia pública en el menú participa, Así mantener informada a la comunidad a través de los medios de comunicación	Informe publicado	1/08/25	31/08/25	Anual	Dirección Planeación Estratégica Comunicaciones	100%	50%	Se realizará la publicación del Informe antes del evento de rendición de cuentas en el mes de diciembre de 2025. Informando a la comunidad y grupos de valor por diferentes medios sobre la gestión de la Entidad.	<u>N/A</u>

  <p>Alcaldía de Medellín Dentro de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>	<h2>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC</h2> <h3>VIGENCIA 2025</h3>									Código:	
										Versión:	2
										Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 3: Rendición de Cuentas											
Subcomponente/ Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad Reporte	Responsable	Cumpli miento	Seguimi ento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte 31 agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
		oficial del Fondo de Valorización, sobre la gestión realizada.									
Subcomponente Diseñar la estrategia para la rendición de cuentas	3	Estructurar y la estrategia de la RPC 2025	Estrategia de rendición pública de cuentas 2025	1/07/25	31/07/25	Anual	Planeación Estratégica Comunicaciones	0%	0%	La rendición de cuentas se realizará en el mes de diciembre de 2025 desarrollando etapas previas como la interacción de la entidad con los grupos de valor..	<u>N/A</u>
Subcomponente Diálogo	4	Realizar la rendición pública de cuentas a los grupos de interés 2025.	Publicación de la Rendición de cuentas 2025	1/11/25	31/12/25	Anual	Planeación Estratégica	0%	0%	Se realizará la publicación del Informe antes del evento de rendición de cuentas en el mes de diciembre de 2025. Informando a la comunidad y grupos de valor por diferentes medios sobre la gestión de la Entidad.	<u>N/A</u>

 	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025								Código:	
									Versión:	2
									Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 3: Rendición de Cuentas											
Subcomponente/ Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad Reporte	Responsable	Cumpli miento	Seguimi ento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte 31 agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente Evaluación Interna y Externa del proceso de rendición de cuentas	5	Realizar encuesta sobre el nivel de satisfacción como resultado de la medición de la experiencia de los grupos de interés frente a la rendición pública de cuentas.	Informe derivado de la encuesta de satisfacción	1/12/25	31/12/25	Una vez posterior a la RPC	Comunicaciones	0%	0%	La rendición de cuentas se realizará en el mes de diciembre de 2025 desarrollando etapas previas como la interacción de la entidad con los grupos de valor..	<u>N/A</u>
Subcomponente Evaluación	6	Evaluación y retroalimentación de la rendición de cuentas realizada.	Evaluación y retroalimentación	1/12/25	31/12/25	Anual	Comunicaciones	0%	0%	La rendición de cuentas se realizará en el mes de diciembre de 2025 desarrollando etapas previas como la interacción de la entidad con los grupos de valor..	<u>N/A</u>

 Fondo de Valorización de Medellín  Alcaldía de Medellín Dentro de Ciencia, Tecnología e Innovación	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025										Código:	
											Versión:	2
											Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 3: Rendición de Cuentas											
Subcomponente/ Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad Reporte	Responsable	Cumpli miento	Seguimi ento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte 31 agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente Seguimiento	7	Elaborar Plan de mejoramiento derivado de las actividades que no se cumplieron de la Estrategia de la RPC 2025	Informe de seguimiento	1/12/25	31/12/25	Una vez posterior a la RPC En enero 2026	Planeación Estratégica	0%	0%	La rendición de cuentas se realizará en el mes de diciembre de 2025 desarrollando etapas previas como la interacción de la entidad con los grupos de valor..	<u>N/A</u>

 FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	 Alcaldía de Medellín Dentro de Ciencia, Tecnología e Innovación	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025									Código:	
											Versión:	2
											Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 4: Atención al Ciudadano											
Subcomponente/ Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad Reporte	Responsable	Cumplimiento	Seguimiento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte 31 agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente Planeación estratégica de servicio al ciudadano	1	Analizar el resultado de los informes mensuales de gestión de oportunidad PQRSD e identificar mejoras.	Informe mensual de PQRSD	8/01/25	31/12/25	Mensual	Servicio al ciudadano	33%	33%	Se realiza informes semanales que se reportan a la subdirección y se envía correo a los contratistas que tienen PQRSD pendientes por vencer para que le den el cierre oportuno.	<u>Informe Mensual PQRSD</u>
Subcomponente Fortalecimiento del talento humano en servicio al ciudadano	2	Asegurar que las personas que hacen parte del equipo de servicio al ciudadano cuenten con los siguientes cursos: •Servicio al cliente. •Lenguaje claro. •Lenguaje incluyente (no verbal).	Certificado de Capacitaciones	08/01/2025	30/06/2025	Una sola vez antes de iniciar el contrato	Servicio al ciudadano	0%	0%	Solo se realiza una vez, al iniciar contrato.	<u>N/A</u>

  <p>Alcaldía de Medellín Distrto de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025									Código:	
										Versión:	2
										Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 4: Atención al Ciudadano											
Subcomponente/ Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad Reporte	Responsable	Cumpl imiento	Seguim iento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte 31 agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
		<ul style="list-style-type: none"> •Curso virtual del MIPG el módulo de generalidades •Curso virtual de integridad. 									
Subcomponente Fortalecimiento del talento humano en servicio al ciudadano	3	Actualizar manuales y/o procedimientos de servicio al ciudadano	Manuales y/o procedimientos actualizados	1/03/25	30/06/25	Anual	Servicio al ciudadano	0%	50%	Se registran avances de la actualización del proceso de servicio al ciudadano. Pendientes por actualizar en la carpeta del MOP en la intranet de la entidad.	<u>Manuales y Procedimientos Actualizados</u>
Subcomponente Rendición de cuentas	4	Monitorear que la entidad cuente con la accesibilidad web	Matriz Cumplimiento del ITA	8/01/25	31/12/25	Mensual	Servicio al ciudadano	33%	33%	Se realiza infrome donde se evidencia el buen funcionamiento de los canales de autogestión en la pagina web.	<u>Monitorear que la entidad cuente con acceso web</u>

 	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025										Código:	
											Versión:	2
											Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 4: Atención al Ciudadano											
Subcomponente/ Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad Reporte	Responsable	Cumplimiento	Seguimiento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte 31 agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente Gestión del relacionamiento con el ciudadano	5	Garantizar el funcionamiento de los canales de atención, que permita la participación del ciudadano y a la vez genere confianza al contribuyente.	Canales de atención en uso	8/01/25	31/12/25	Permanente	Servicio al ciudadano	33%	33%	Este monitoreo se realiza de forma permanente con el fin de garantizar que los canales funcionen y poder brindar la atención al ciudadano.	<u>Canales de atención en uso</u>
Subcomponente Gestión del relacionamiento con el ciudadano	6	Actualización de información (Resoluciones, circulares, guías)	Información actualizada en el menú participa de la página web	8/01/25	31/12/25	Anual	Servicio al ciudadano	0%	0%	No se registran avances	<u>N/A</u>
Subcomponente Gestión del relacionamiento con el ciudadano	7	Puesta en marcha de las capacitaciones realizadas.	Resultados de la calificación del servicio	8/01/25	31/12/25	Semestral	Servicio al ciudadano	50%	50%	Como resultado de las capacitaciones realizadas, se observa una buena calificación del servicio en las encuestas de satisfacción.	<u>Encuestas de Satisfacción</u>
Subcomponente Gestión del relacionamiento con el ciudadano	8	Realización de veedurías con Junta de propietarios a	Registros de asistencia, evidencia fotográfica,	8/01/25	31/12/25	Cada que aplique	Servicio al Ciudadano	33%	33%	Se realiza reunión con la junta de propietarios el 08 de mayo, 10 Julio, 19	<u>Juntas Veedurias</u>

  <p>Alcaldía de Medellín Dentro de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025								Código:	
									Versión:	2
									Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 4: Atención al Ciudadano											
Subcomponente/ Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad Reporte	Responsable	Cumplimiento	Seguimiento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte 31 agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
		fin de mejorar el relacionamiento con la ciudadanía y actores en general.	actas de reunión.							de junio y 13 de agosto 2025.	
Subcomponente Evaluación y desempeño de servicio al ciudadano	9	Realizar encuesta de calificación del servicio al ciudadano	Resultados de la calificación del servicio	1/06/25	31/12/25	Semestral	Servicio al ciudadano	50%	50%	Se realizan encuestas de satisfacción de forma mensual para conocer la opinión del servicio.	<u>Encuestas de Satisfacción</u>

 	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025										Código:	
											Versión:	2
											Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 5: Transparencia y acceso a la información											
Subcomponente/ Procesos	Nº	Actividad	Meta/producto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad Reporte	Responsable	Cumplimiento	Seguimiento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente Transparencia Activa	1	Actualizar permanentemente la información del menú transparencia, menú participa y servicio al ciudadano, a través de la página web de la entidad.	Información actualizada en la página web de la entidad	8/01/25	31/12/25	Mensual	Planeación Estratégica Servicio al ciudadano Tecnologías de la Información Comunicaciones	33%		La pagina web se mantiene actualizada en todos sus contenidos (noticias, documentación legal, informes, información y datos para la ciudadanía) también se encuentra actualizada en la normativa del MINTIC y la Matriz ITA y sus diferentes anexos.	https://fonvalmed.gov.co/
Subcomponente Transparencia y acceso a la información	2	Publicar en el "Menú participa" de la página web información actualizada sobre: • Participación para el diagnóstico e identificación de problemas. • Colaboración e	Subseries creadas con los contenidos respectivos. La información que se deriva de reuniones de Juntas	8/01/25	31/12/25	Cada que aplique	Servicio al ciudadano	0%		No se registran avances	N/A

<div><div>FONVALMED</div><div>Fondo de Valorización de Medellín</div></div> <div><div>Alcaldía de Medellín</div><div>Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</div></div>	<div>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC</div> <div>VIGENCIA 2025</div>	Código:	
		Versión:	2
		Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 5: Transparencia y acceso a la información											
Subcomponente/ Procesos	Nº	Actividad	Meta/producto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad Reporte	Responsable	Cumplimiento % Avance 2	Seguimiento % Avance 2	Observaciones 2do cuatrimestre (corte agosto de 2025)	Evidencia - LINK
		innovación. • Control social	de propietarios puede ser fuente de Información para dicho menú.								
Subcomponente Transparencia y acceso a la información	3	Elaborar y publicar el informe unificado de resultados PQRSD	Informe de PQRSD	8/01/25	31/12/25	Mensual	Servicio al ciudadano	33%	33%	Se publica el informe del segundo trimestre	<u>Segundo Trimestre</u>
Subcomponente Transparencia y acceso a la información	4	Publicar en la página web de la entidad, los resultados arrojados de la medición de la satisfacción al ciudadano.	Informe de satisfacción	8/01/25	31/12/25	Mensual	Servicio al ciudadano	33%	33%	Se publican los informes arrojados por las encuestas de satisfacción	https://n9.cl/9o5kx

 	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025									Código:	
										Versión:	2
										Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 5: Transparencia y acceso a la información											
Subcomponente/ Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad Reporte	Responsable	Cumplimiento	Seguimiento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente 5 Transparencia y acceso a la información	5	Velar por la actualización de la página web de acuerdo con la normatividad	Página web actualizada - Cumplimiento Ley 1712 de 2014. Matriz de seguimiento ITA	1/04/25	31/12/25	Cuatrimestral	Planeación Estratégica Tecnologías de la Información Comunicaciones	33%		La pagina web esta actualizada con los requerimientos de la matriz ITA, se contruyo un cuadro de control para hacerle seguimiento a cada una de los items	https://n9.cl/7csz9c
Subcomponente 6 Transparencia y acceso a la información	6	Actualizar la información de los procedimientos, manuales, instructivos del MOP en página web	Información actualizada en el link del MOP	01/06/2025	31/12/2025	A necesidad	Planeación Estratégica Tecnologías de la Información Comunicaciones	50%		Está en proceso el manual de uso y publicación web de la entidad. Ya están listos los manuales de actualizaciones y backups de la página web.	-

<div><div><div>FONVALMED</div><div>Fondo de Valorización de Medellín</div></div><div><div></div><div>Alcaldía de Medellín</div><div><div>Distrito de</div><div>Ciencia, Tecnología e Innovación</div></div></div></div>	<div>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC</div> <div>VIGENCIA 2025</div>	Código:	
		Versión:	2
		Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 5: Transparencia y acceso a la información											
Subcomponente/ Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad Reporte	Responsable	Cumplimiento	Seguimiento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente Elaboración instrumentos de gestión de la información	7	Validar, divulgar y publicar los siguientes instrumentos archivísticos en la página web: • Registro de Activos de Información. • Índice de Información Clasificada y Reservada. • Esquema de Publicación de Información. • Programa de Gestión Documental. • Tablas de Retención Documental.	Matriz de diagnóstico del esquema de publicación	1/06/25	31/12/25	Semestral	Gestión Documental	50%	50%	Se realizó revisión de los instrumentos y se encuentran actualizados y publicados en la página web institucional, sección transtarencia, ítem 7 Datos Abiertos	https://n9.cl/7csz9c

 	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025								Código:	
									Versión:	2
									Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 5: Transparencia y acceso a la información											
Subcomponente/ Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad Reporte	Responsable	Cumplimiento	Seguimiento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente Criterios diferencial de accesibilidad	8	Publicar información de fácil acceso a los diferentes grupos poblacionales.	Publicación de información en la página Web	8/01/25	31/12/25	Mensual	Comunicaciones Tecnológicas de información	33%		La pagina web se mantiene actualizada en todos sus contenidos (noticias, documentación legal, informes, información y datos para la ciudadanía) . Todas las solicitudes de subir información a la pagina web se hacen a través de la mesa de ayuda de la entidad	https://n9.cl/srj4m
Subcomponente Monitoreo y acceso a la información pública	9	Seguimiento y actualización de la información institucional mediante matriz de responsabilidades Índice de Transparencia y Acceso a la Información - ITA	Matriz ITA diligenciada	1/07/25	31/08/25	Una Vez	Planeación Estratégica con el apoyo de los diferentes subprocesos	100%			-

<div><div><div>FONVALMED</div><div>Fondo de Valorización de Medellín</div></div><div><div>Alcaldía de Medellín</div><div>Dirección de Ciencia, Tecnología e Innovación</div></div></div>	<div>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC</div> <div>VIGENCIA 2025</div>		Código:	
			Versión:	2
			Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 6: Iniciativas Adicionales											
Subcomponente/ Procesos	No .	Actividad	Meta/ product o	Fec ha Inici o	Fecha Fin	Perio dici ad Repo rte	Respons able	Cumpli miento	Seguimi ento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente Iniciativas Adicionales del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano - PAAC	1	Socializar piezas gráficas relacionadas con el código de integridad, con el fin de sensibilizar a los servidores públicos y contratista	Piezas gráficas socializa das	1/02 /25	31/12/25	Mens ual	Comunic aciones Talento Humano	100%	50%	Se ha venido dando cumplimiento a la actividad mediante el envío periódico de piezas gráficas a través del correo institucional, en concordancia con los lineamientos de la Función Pública. Las piezas han estado enfocadas en la difusión de los valores del Código de Integridad (respeto, honestidad, compromiso, justicia y diligencia), promoviendo la reflexión y apropiación de los mismos entre servidores y contratistas	<u>Codigo de integridad</u>

 FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	 Alcaldía de Medellín Dentro de Ciencia, Tecnología e Innovación	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025									Código:	
											Versión:	2
											Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 6: Iniciativas Adicionales

Subcomponente/ Procesos	No.	Actividad	Meta/ producto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodi- dad Reporte	Respons- able	Cumpli- miento	Seguimi- ento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente Iniciativas Adicionales del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano - PAAC	2	Aplicar encuestas para medir el nivel de apropiación de los valores del código de integridad de servidores contratistas.	Encuesta s aplicadas	1/06 /25	31/12/25	Seme- stral	Talento Humano	50%		Hasta la fecha no se ha aplicado una encuesta formal para medir el nivel de apropiación de los valores. No obstante, se enviaron mensajes orientados a recoger retroalimentación sobre los correos enviados con piezas gráficas, pero no se obtuvo respuesta por parte de los contratistas.	-
Subcomponente Iniciativas Adicionales del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano - PAAC	3	Elaborar informe del resultado de las encuestas de apropiación de los valores de integridad.	Informe de apropiación de valores de integridad	1/06 /25	31/12/25	Seme- stral	Talento Humano	50%		A la fecha no se cuenta con un informe consolidado, dado que aún no se ha aplicado la encuesta correspondiente. Tal como se indicó en el seguimiento anterior, la aplicación de dicha encuesta está proyectada para el mes de octubre. Una vez se recoja la información, se procederá a su análisis y consolidación en un informe que permita evidenciar el nivel de apropiación de los valores de	-

  <p>Alcaldía de Medellín Distrto de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025										Código:	
											Versión:	2
											Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 6: Iniciativas Adicionales

Subcomponente/ Procesos	No .	Actividad	Meta/ product o	Fec ha Inici o	Fecha Fin	Perio dici ad Repo rte	Respons able	Cumpli miento	Seguimi ento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
										integridad por parte de servidores y contratistas.	
Subcomponente Iniciativas Adicionales del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano - PAAC	4	Elaborar Estrategia de Conflicto de intereses para la vigencia 2025, en cumplimiento a la política de integridad de la Función Pública.	Estrategi a de Conflicto de intereses para la vigencia 2025	1/06 /25	31/12/25	Anual	Grupo de Integrida d	0%		Con el fin de dar cumplimiento a la actividad, se tiene proyectado para el mes de octubre la aplicación de una encuesta estructurada que permita medir de manera objetiva la apropiación de los valores del Código de Integridad, de acuerdo con las herramientas y lineamientos establecidos por la Función Pública.	-
Subcomponente Iniciativas Adicionales del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano - PAAC	5	Implementar estrategia y rendir informes ante el CIGD.	acta del CIGD	1/06 /25	31/12/25	Seme stral	Talento Humano	50%		Una vez se realice la aplicación de la encuesta, se implementa la estrategia para dar cumplimiento	-

 Fondo de Valorización de Medellín	 Alcaldía de Medellín Dentro de Ciencia, Tecnología e Innovación	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025								Código:	
										Versión:	2
										Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 6: Iniciativas Adicionales

Subcomponente/ Procesos	No .	Actividad	Meta/ product o	Fec ha Inici o	Fecha Fin	Perio dici dad Repo rte	Respons able	Cumpli miento	Seguimi ento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
Subcomponente Iniciativas Adicionales del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano - PAAC	6	Elaborar instructivo interno para el diligenciamiento de la declaración de conflicto de interés.	Instructiv o Elaborad o	1/06 /25	30/06/25	Única Vez	Planeaci ón Estratégi ca	100%		Para el tercer cuatrimestre se elaborará instructivo para el diligenciamiento de la declaración de conflicto de interés.	-
Subcomponente Iniciativas Adicionales del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano - PAAC	7	Hacer seguimiento para que los funcionarios y contratistas de la entidad realicen el diligenciamiento del formato de bienes y rentas y declaración de conflicto de interés.	Informe de seguimie nto	1/06 /25	31/12/25	Seme stral	Talento Humano Contataci ón	50%	50%	Desde el Subproceso de Getsión Humana se realiza seguimiento periódico al cumplimiento de esta obligación, solicitando a los servidores públicos el diligenciamiento de la declaración de bienes y rentas y de conflicto de interés a través del formulario establecido en el aplicativo SIGEP.	-
Subcomponente Iniciativas Adicionales del Plan Anticorrupción	8	Realizar seguimiento a las Personas Expuestas Políticamente - PEP para que diligencien la	Informaci ón diligencia da en el aplicativo	1/06 /25	31/12/25	Única Vez	Talento Humano	0%	50%	El seguimiento a las Personas Expuestas Políticamente (PEP) se realiza de manera semestral, conforme a los lineamientos establecidos por	-

<div><div><div>FONVALMED</div><div>Fondo de Valorización de Medellín</div></div><div><div><div>Alcaldía de Medellín</div><div><div>Distrito de</div><div>Ciencia, Tecnología e Innovación</div></div></div></div></div>	<div>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC</div> <div>VIGENCIA 2025</div>	Código:	
		Versión:	2
		Fecha:	7/04/22

COMPONENTE 6: Iniciativas Adicionales

Subcomponente/ Procesos	No .	Actividad	Meta/ product o	Fec ha Inici o	Fecha Fin	Perio dici ad Repo rte	Respons able	Cumpli miento	Seguimi ento	Observaciones 2do cuatrimestre (corte agosto de 2025)	Evidencia - LINK
								% Avance 2	% Avance 2		
y Atención al Ciudadano - PAAC		información en el aplicativo por la integridad, de acuerdo con el Decreto 830 de 2021. Conflicto de interés								la Función Pública y utilizando el formulario dispuesto en el aplicativo SIGEP. Desde el área de Talento Humano se verifica el diligenciamiento oportuno de la información y se consolida el reporte institucional correspondiente, garantizando el cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 830 de 2021 y fortaleciendo los mecanismos de prevención del conflicto de interés y la transparencia en la gestión pública.	
Subcomponente Iniciativas Adicionales del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano - PAAC	9	Disponer de buzón ciudadano eficiente y accesible para recibir denuncias y sugerencias de manera anónima y confidencial, en el marco de conflicto de interés. así mismo, efectuar seguimiento a las sugerencias o denuncias recibidas.	Informe de sugerenc ias	1/06 /25	31/12/25	Seme stral	Servicio al Ciudada no	50%	50%	Se dispone del buzón de sugerencias en la página web de la entidad anónimo, estas denuncias llegan al correo denuncias@fonvalmed.gov.co	https://n9.cl/2zrvv

 	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025	Código:	
		Versión:	2
		Fecha:	7/04/22

REPORTE AVANCE PAAC VIGENCIA 2025

COMPONENTE	% AVANCE REAL		% AVANCE PROYECTADO	
	Ene-Feb-Mar-Abr	May-Jun-Jul-Ago	Ene-Feb-Mar-Abr	May-Jun-Jul-Ago
Componente 1: Gestión Riesgos de Corrupción	24%	50%	42%	29%
Componente 2: Racionalización de trámites	40%	26%	46%	26%
Componente 3: Rendición de cuentas	0%	14%	0%	29%
Componente 4: Servicio al ciudadano	26%	31%	26%	26%
Componente 5: Transparencia y acceso a la información	24%	39%	18%	41%
Componente 6: Iniciativas Adicionales	0%	50%	0%	50%
REPORTE AVANCE PAAC X PERIODO	18,87%	35,09%	22,04%	33,46%
REPORTE AVANCE PAAC ACUMULADO	18,87%	53,96%	22,04%	55,50%

  <p>Alcaldía de Medellín Derecho de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO - PAAC VIGENCIA 2025		Código:	
			Versión:	2
			Fecha:	7/04/22

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES

La implementación del Plan Anticorrupción ha contribuido significativamente a mejorar los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas, permitiendo a los ciudadanos un mayor acceso a la información pública y fortaleciendo la confianza en la gestión institucional.

Se evidencian avances importantes en los canales de atención al ciudadano, con mayor cobertura, tiempos de respuesta más eficientes y un aumento en la satisfacción de los usuarios frente a los servicios ofrecidos.

Si bien se han implementado acciones de sensibilización y capacitación, se identifica la necesidad de continuar fortaleciendo la cultura ética y la integridad al interior de la entidad, mediante procesos formativos continuos.

Para este cuatrimestre se evidenció un cambio en el avance del primer cuatrimestre debido a una revisión por los líderes de los procesos y un ajuste en el formato.

Se recomienda revisar aquellas acciones que aún no tienen seguimiento o su cumplimiento es bajo con el fin de que las acciones implementadas sean más efectivas y permitan mejorar la toma de decisiones